



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

“Mauro Del Giudice”

Via Giovanni Altomare n. 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Codice Meccanografico: FGIS06700P - Codice Fiscale: 93082620712

Codice Univoco d'Ufficio: GBHG25 - Telefono: 0884-595299

Email: fgis06700p@istruzione.it - PEC: fgis06700p@pec.istruzione.it



I.I.S.S. "M. DEL GIUDICE"-I.O.C.M.D.GIUD.

Prot. 0002843 del 16/03/2026

I-1 (Uscita)

Regolamento dell'Ufficio Tecnico

Approvato dal Commissario straordinario facente le funzioni del Consiglio d'Istituto con delibera n. 3 del verbale n. 1 del 24.09.2025

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- DPR N.88 del 15/03/2010 (per gli Istituti Tecnici)
- Art. 4 comma 3 CM 28/02/2000
- Art. 27 e 28 del CCNL/Scuola del 29/11/2000:
 - Art. 27 attività d'insegnamento,
 - Art. 28 profilo professionale docente
- e ogni altra normativa vigente in materia di organizzazione dell'ufficio Tecnico.

PREMESSA

L'Art.4, comma 3, del Regolamento recante norme concernenti il riordino degli Istituti Tecnici ai sensi dell'art. 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n.112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 prevede che il settore tecnologico degli istituti tecnici e il settore industria e artigianato degli istituti professionali siano dotati di un Ufficio Tecnico con il compito di sostenere la migliore organizzazione e funzionalità dei laboratori ai fini didattici e il loro adeguamento in relazione alle esigenze poste dall'innovazione tecnologica, nonché per la sicurezza delle persone e dell'ambiente.”

Per i relativi posti, fa riferimento a quelli già previsti, secondo il previgente ordinamento, dai decreti istitutivi degli istituti tecnici e degli istituti professionali confluiti negli ordinamenti in base alla tabella di cui all'allegato D dei due regolamenti. I successivi art. 8 comma 4, per l'istruzione tecnica e art. 8 comma 7, per l'istruzione professionale, stabiliscono che i posti relativi all'ufficio tecnico di cui all'art. 4 comma 3, sono coperti prioritariamente con personale titolare nell'istituzione scolastica e, in mancanza, con personale appartenente a classe di concorso in esubero con modalità da definire in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa sulle modalità e sulle utilizzazioni. Tali modalità sono stabilite dal CCNI sulle modalità e assegnazioni provvisorie.

ISTITUZIONE DELL'UFFICIO TECNICO

- L'I.I.S.S.Mauro Del Giudice -I.O.C. “Mauro Del Giudice” di Rodi Garganico (FG) ha istituito l'Ufficio Tecnico ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 3 dei regolamenti di riordino degli Istituti Tecnici e degli Istituti Professionali;
- Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico, scelto tra gli insegnanti Tecnico-Pratici (I.T.P.) in base al Decreto Legislativo n.165 del 30/03/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle Dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche), tenuto conto dell'organico di diritto dell'Istituto e delle competenze ed esperienze specifiche richieste dal settore.

COMPOSIZIONE DELL'UFFICIO TECNICO

L'Ufficio Tecnico è composto da:

- Dirigente Scolastico
- Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
- Docente Tecnico-Pratico, Responsabile dell'Ufficio Tecnico
- Assistente Amministrativo
- Assistente tecnico



CERTIFICATO
N. 50 100 14484
REV. 005

www.iocmaurodelgiudice.edu.it

Scuola secondaria di II grado - Rodi Garganico - Indirizzi di studio: Amministrazione, Finanza e Marketing/Sistemi Informativi Aziendali; Turismo; Trasporti e Logistica opzioni Conduzione del Mezzo Navale e Conduzione Apparat e Impianti Marittimi; Liceo Artistico Design/Arte della Moda

Scuola dell'Infanzia - Scuola primaria - Scuola secondaria di I grado - Rodi Garganico

Scuola dell'Infanzia - Isole Tremiti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

“Mauro Del Giudice”

Via Giovanni Altomare n. 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Codice Meccanografico: FGIS06700P - Codice Fiscale: 93082620712

Codice Univoco d'Ufficio: GBHG25 - Telefono: 0884-595299

Email: fgis06700p@istruzione.it - PEC: fgis06700p@pec.istruzione.it



RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico è nominato dal Dirigente Scolastico tra gli insegnanti tecnico-pratici di ruolo a tempo indeterminato, secondo la normativa prevista, in particolare secondo la tabella allegata al D.M. n. 39 del 30/01/98 e le indicazioni contenute nella C.M. n. 21 del 14/03/2011, tenendo conto delle competenze tecniche specifiche richieste dal settore e delle capacità organizzative.

Poiché l'ITP addetto all'Ufficio Tecnico riveste la figura giuridica del docente, a lui si applicano le disposizioni contrattuali relative e pertanto non perde per tale ragione la sua qualifica giuridica di insegnante, né può essere sottratto alle prerogative e agli obblighi che ne conseguono. Il suo orario resta quindi quello previsto dagli artt. 27 e 28 del CCNL/2007 costituito da 18 ore settimanali di lezione, impiegate però nella conduzione dell'Ufficio Tecnico.

La nomina del Responsabile dell'Ufficio Tecnico è valida per l'intero anno scolastico.

In caso di perdurante assenza dal servizio del Responsabile dell'Ufficio Tecnico, il Dirigente Scolastico nomina un insegnante tecnico-pratico come sostituto.

COMPITI DELL'UFFICIO TECNICO

L'Ufficio Tecnico è l'organismo che si occupa del coordinamento delle funzioni di natura tecnica dell'Istituto Scolastico e tramite il suo Responsabile svolge le seguenti attività:

Manutenzione

- Sulla base delle rilevazioni delle necessità e della individuazione delle categorie di beni o di servizi da approvvigionare, effettuate dai Direttori di Dipartimento e dai Responsabili di Laboratori/Sussidi, pianifica le esigenze di manutenzione ordinaria e di adeguamento continuo delle risorse tecniche necessarie all'attività didattica e al funzionamento generale dell'Istituto;
- Coordina e gestisce la manutenzione ordinaria e straordinaria dell'edificio scolastico con particolare riguardo agli aspetti legati alla sicurezza, segnala agli organi competenti gli interventi di manutenzione straordinaria da effettuare e cura i rapporti con gli Enti Locali proprietari degli immobili;
- Con la collaborazione dei Direttori di Dipartimento, dei Responsabili dei Laboratori/Sussidi e degli Assistenti Tecnici coordina e gestisce la manutenzione programmata delle macchine;
- Collabora con i Responsabili di laboratorio per il controllo delle licenze d'uso del software e delle garanzie delle nuove apparecchiature;

Supporto tecnico alle attività didattiche

- Coordina la predisposizione dei progetti dei vari dipartimenti didattici;
- Collabora con i docenti responsabili di progetti didattici per l'utilizzo dei laboratori e attrezzature e la creazione di prodotti multimediali;
- Cura un'adeguata gestione dell'archiviazione e della documentazione ai fini della piena fruibilità delle conoscenze esistenti e di quelle accumulate nel tempo.

Collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione

- Partecipazione ai sopralluoghi del servizio di prevenzione in merito alla valutazione dei rischi intervenendo ove di sua competenza;
- Cura della manutenzione e della messa in sicurezza delle attrezzature e delle macchine presenti nei laboratori, secondo le indicazioni pervenute dai docenti, in collaborazione con il RSPP dell'Istituto;
- Verifica del possesso, da parte delle macchine acquistate di tutte le caratteristiche di sicurezza indicate nella vigente normativa;
- Verifica dell'applicazione dell'art. n. 26 del D.L.vo 81/2008 (Cooperazione e Coordinamento tra datori di lavori committenti e appaltatori) secondo le procedure concordate con il RSPP;
- Verifica, in collaborazione con il RSPP, che il personale dell'Istituto e gli studenti siano dotati dei



CERTIFICATO
N. 50 100 14484
REV. 005

www.iocmaurodelgiudice.edu.it

Scuola secondaria di II grado - Rodi Garganico - Indirizzi di studio: Amministrazione, Finanza e Marketing/Sistemi Informativi Aziendali; Turismo; Trasporti e Logistica opzioni Conduzione del Mezzo Navale e Conduzione Apparatati e Impianti Marittimi; Liceo Artistico Design/Arte della Moda

Scuola dell'Infanzia - Scuola primaria - Scuola secondaria di I grado - Rodi Garganico

Scuola dell'Infanzia - Isole Tremiti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - ISTITUTO OMNICOMPRESIVO

“Mauro Del Giudice”

Via Giovanni Altomare n. 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Codice Meccanografico: FGIS06700P - Codice Fiscale: 93082620712

Codice Univoco d'Ufficio: GBHG25 - Telefono: 0884-595299

Email: fgis06700p@istruzione.it - PEC: fgis06700p@pec.istruzione.it



- necessari dispositivi di protezione individuali (DPI), laddove necessari;
- Collaborazione con il RSPP per lo smaltimento dei rifiuti prodotti nei laboratori dell'Istituto.

Approvvigionamento materiali

- Collaborazione con il DSGA per la predisposizione dei piani di acquisto relativi ai vari laboratori in coordinamento con i Responsabili dei Laboratori;
- Verifica del buon funzionamento del magazzino per la distribuzione del materiale di consumo e didattico;
- Valutazione dei requisiti tecnici del materiale offerto dalle varie aziende in relazione ai diversi acquisti da effettuare;
- Collaborazione con il DSGA nella predisposizione delle operazioni di gara, dei prospetti comparativi dei preventivi pervenuti;
- Contatta le Ditte esterne e prepara i contatti del Dirigente con rappresentanti e responsabili di Imprese;
- Verifica della corrispondenza dei prodotti acquistati con quanto indicato nella richiesta di fornitura;
- Verifica della perfetta funzionalità dei prodotti acquistati con quanto indicato nella richiesta di fornitura;
- Verifica della perfetta funzionalità dei prodotti acquistati, il collaudo, lo scarico acquisti, in stretta collaborazione con i Responsabili dei Laboratori e gli Assistenti Tecnici;
- Predisporre ogni azione atta a perseguire una idonea ed efficace conservazione e custodia delle apparecchiature e dei sussidi didattici in dotazione all'Istituto, sia dando precise indicazioni operative agli Assistenti Tecnici e ai Responsabili di laboratori/sussidi, sia proponendo alla Provincia idonei sistemi di rilevazione di presenze esterne in orario non di apertura al fine di prevenzione furti e depauperazione del patrimonio di cui l'Istituto si è dotato;
- Collaborazione con il DSGA e con i responsabili dei laboratori per l'apertura delle procedure di radiazione di strumenti obsoleti e per la vendita di materiale fuori uso.

Validità e modifiche del regolamento

- Il presente regolamento ha vigore dal momento della sua approvazione da parte del Consiglio d'Istituto e ha validità fino a quando non viene espressamente modificato;
- Il presente regolamento è affisso all'Albo pretorio dell'Istituto.



CERTIFICATO
N. 50 100 14484
REV. 005

www.iocmaurodelgiudice.edu.it

Scuola secondaria di II grado - Rodi Garganico - Indirizzi di studio: Amministrazione, Finanza e Marketing/Sistemi Informativi Aziendali; Turismo; Trasporti e Logistica opzioni Conduzione del Mezzo Navale e Conduzione Apparatati e Impianti Marittimi; Liceo Artistico Design/Arte della Moda

Scuola dell'Infanzia - Scuola primaria - Scuola secondaria di I grado - Rodi Garganico

Scuola dell'Infanzia - Isole Tremiti