

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"Mauro Del Giudice"**

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C
Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

Prot. n. 8067/VI.3.1

Rodi Garganico, 15 novembre 2021

All' Assistente amm.va Martella Giuseppina
All' Albo pretorio on line dell'Istituto - Sede
Al Sito web dell'Istituto sez. "Progetti PONFSE"- Sede
Al Sito web Istituto sez. "Amm.ne Trasparente"- Sede
Al Dsga
Agli Atti

OGGETTO: Conferimento incarico personale di supporto alla gestione Ass. Amministrativo Martella Giuseppina - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1.

Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)

Azione 10.2.2 Codice nazionale: 10.2.2A-FSEPON-PU-2021-102

Titolo progetto: "Summer School"

CUP: E73D21001270007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 16/12/2020 di aggiornamento del P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n. 5 del 23.01.2021 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;



CERTIFICATO
N. 50 100 14484
REV. 002

www.iismaurodelgiudice.gov.it

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.
Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C
Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot. 2670 dell' 08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTA la necessità di individuare personale di supporto operativo e supporto alla gestione del progetto, da retribuire all'interno delle spese di gestione;

VISTO l'Avviso di selezione personale ATA prot. n. 5059/VI.3.1 del 26.07.2021;

VISTO il verbale della commissione valutatrice prot. n. 5393/VI.3.1 del 16.08.2021;

VISTO il Decreto di Pubblicazione della Graduatoria del PERSONALE ATA n. 289, Prot. n. 5394/VI.3.1 del 16 agosto 2021;

VISTO il Decreto di individuazione del personale di supporto e affidamento incarichi n. 290 del 16/08/2021;

AFFIDA L'INCARICO

di supporto amministrativo contabile nel Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-102 - Titolo progetto: "Summer School"**, all'Assistente Amministrativa Martella Giuseppina, - CF:

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

All'Assistente Amministrativa Martella Giuseppina è assegnato l'incarico di supporto nel progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2021-102 Titolo progetto: "Summer School"** per i seguenti Moduli: "Rete sicura" (20 ore), "Sport di classe" (20 ore) e "Narrare il territorio" (20 ore), per un massimo di n. 60, in base agli incarichi ricevuti e da svolgersi sul progetto stesso.

Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste.

Art. 3. Compiti dell'assistente amministrativo

Nell'ambito delle attività previste per l'Assistente Amministrativo rientrano i seguenti compiti:

- supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- supportare DS e DSGA nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere
- predispone relazione sull'attività svolta e time sheet o registro firme.

Art. 4. Compenso

Per le attività di cui sopra sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo dei contributi a carico dello Stato e del dipendente di euro 19,24 (diciannove/ventiquattro) x il numero delle ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal time sheet/registo firme da consegnare al termine delle attività da effettuarsi

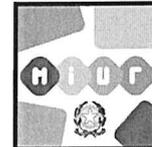


CERTIFICATO
N. 50 100 14484
REV. 002

www.iismaurodelgiudice.gov.it

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso.

Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al di sotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e all'Assistente Amministrativo sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

Art. 6. Trattamento dati personali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali forniti dall'Assistente Amministrativo solo per fini istituzionali necessari per la gestione del presente progetto ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003.

Publicità e Trasparenza

Il presente incarico viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, alla Sezione Amministrazione Trasparente e alla Sezione PON FSE del Sito Web dell'Istituto.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente scolastico.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa CUCCINIELLO

*(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate
Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 6

Data, _____ Firma _____

La sottoscritta Martella Giuseppina fornisce il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e del GDPR (Regolamento UE) n. 2016/679, anche con strumenti informatici.

Data _____

Firma _____



CERTIFICATO
N. 50 100 14484
REV. 002

www.iismaurodelgiudice.gov.it

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.

