

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

PROT. 7503 / VI.3.1

Rodi Garganico, 03/12/2019

CONTRATTO PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE STAGE A MALTA NELL'AMBITO DEL PON FSE "POTENZIAMENTO DEI PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO- TRASNAZIONALI" (AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT B) DEL D. L.VO 50/2016)

**TITOLO PROGETTO: LEARNING AND WORKING ABROAD - TITOLO MODULO: A
WORKING EXPERIENCE ABROAD
CUP: E84C17000300007 - CIG: ZDC279326D - COD. PROG. 10.6.6B-FSEPON-PU2017-27
(il presente contratto modifica e sostituisce il precedente
del 23/10/2019 prot. n. 6170/VI.3.1)**

Tra

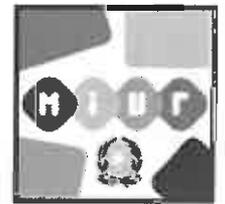
L'Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Mauro del Giudice" di Rodi Garganico (FG), nella persona del suo legale rappresentante prof.ssa Teresa Cucciniello nata a Avellino il 05/10/1964
C.F. CCCTRS64R45A509F

E

La Ditta individuale ALPHARD con sede legale in San Giovanni in Fiore (CS) alla Via Kennedy n. 8 26 - P.I. 04168670828, nella persona del Legale Rappresentante Signor Scalzilli Manlio nato a Crotone (KR) - C.F. n. SCLMNL82E16D122N - P.I. 03522500788,

Premesso

- che a seguito di indagine di mercato indetta con determina dirigenziale n. 44 n. prot.1953/VI-I del 29/03/2019 sono stati individuati i soggetti potenzialmente idonei alla realizzazione del progetto;
- che con Determina n. 44 n. prot. 1953/VI-I del 29/03/2019 a contrarre è stata indetta procedura ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera b) del D.Lgs. n.50/2016 per l'individuazione della Ditta a cui affidare il servizio di organizzazione di uno stage linguistico a Malta per n. 15 alunni di questo Istituto,



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

nell'ambito del progetto "A working experience abroad", di cui all'Avviso n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro transnazionali";

VISTA la lettera d'invito (Allegato B della determina dirigenziale n. 44 n. prot. 1953/VI-1 del 29/03/2019) inoltrata a n. 5 Agenzie selezionate in base ad indagine di mercato effettuata;

PRESO ATTO delle offerte pervenute entro i termini prescritti dalla lettera d'invito;

VISTO l'atto di nomina prot. n. 2530/VI.3.1 del 18/04/2019 della Commissione di aggiudicazione, avente il compito di esaminare e valutare le offerte pervenute;

VISTA la Determina Dirigenziale n. 65 prot. n. 2478/VI.3.1 del 16/04/2019 di approvazione della proposta di aggiudicazione formulata in apposito verbale dalla Commissione a favore della Ditta ALPHARD di Scalzilli Manlio;

VISTA la Determina n. 76 prot. n. 2650/VI.3.1 del 02/05/2019 che ha dichiarato la definitiva efficacia dell'aggiudicazione a favore della stessa Ditta;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 – L'Istituto di Istruzione Secondaria "Mauro del Giudice" di Rodi Garganico (FG) affida al Contraente l'incarico di effettuare il servizio di organizzazione con formula del "pacchetto completo" come di seguito specificato;

Art. 2 - Il Contraente si impegna a fornire i seguenti servizi:

PERIODO DIDATTICO

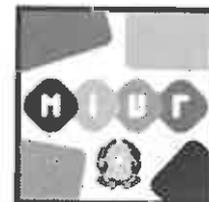
Il periodo di riferimento per lo svolgimento del Progetto di Alternanza Scuola Lavoro a Malta è il seguente:

- Arrivo a Malta giorno 17 novembre 2019
- Ritorno in Italia giorno 15 dicembre 2019

TRASFERIMENTI AEROPORTUALI

A. Biglietti aerei per il gruppo (15 + 2)

- **ANDATA:** 17/11/19 Bari 20.15 - Malta 21.30
- **RITORNO:** 15/12/19 Malta 19.50 - Bari 21.15



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

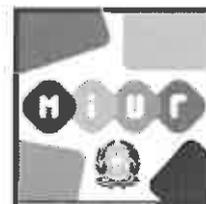
Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

- Bagaglio a mano di 10kg + borsa personale (priorità) e bagaglio da stiva 20kg
- B. Biglietti aerei per docenti in alternanza che raggiungono Malta**
 - ANDATA: 1/12/19 Bari 20.15 - Malta 21.30
 - Bagaglio a mano di 10kg + borsa personale (priorità) e bagaglio da stiva 20kg)
- C. Biglietti aerei per docenti in alternanza che tornano da Malta con scalo a Roma**
 - RITORNO: 2/12/19 Malta 18.35 - Roma 20.00 - Roma 20.55 - Bari 22.00
 - Bagaglio a mano di 8kg + borsa personale e bagaglio da stiva 23kg
- D. Biglietti aerei andata e ritorno per la Dirigente + Trasferimento privato andata e ritorno da Rodi.**
 - ANDATA DA BARI: 28/11/2019
 - RITORNO DA MALTA: 01/12/2019
- E. Trasferimento in bus da Rodi Garganico/Bari aeroporto andata e ritorno per il gruppo**
- F. Trasferimento privato per docenti in alternanza che raggiungono Malta (auto per 3 pax) 1/12/19**
- G. Trasferimento privato per docenti in alternanza che tornano da Malta (auto per 3 pax) 2/12/19**

TRASPORTI PUBBLICI

Sia studenti che insegnanti, avranno una tessera dell'autobus a settimana – in totale 4 tessere ciascuno – con le quali potranno muoversi sul territorio senza limiti di corse giornaliere.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

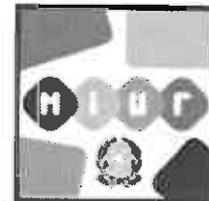
Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

ACCOMODATION

I servizi di vitto e alloggio si svolgeranno presso il TOPAZ HOTEL – BUGIBBA. Di seguito le caratteristiche della struttura.

- Il Topaz Hotel è un hotel a 3 stelle per non fumatori di 326 camere a Malta
- Situato in una zona tranquilla della baia di St. Paul (coordinate geografiche: 35.9469, 14.41209), a 700 metri dalla piazza principale di Bugibba ea 800 metri dal lungomare di Bugibba e dalla sua spiaggia rocciosa. Nelle vicinanze dell'hotel si trovano anche l'acquario nazionale di Malta, l'Empire Cinemas e il Bird Park.
- L'alloggio è suddiviso su 5 piani in tre edifici (con un sottopassaggio che collega due degli edifici). L'hotel dispone di sei ascensori e offre camere con balcone con vista sulla strada residenziale interna o vista sulla piscina all'aperto (soggetta a un upgrade a pagamento) e camere senza balcone. Tutte le camere sono dotate di vasca o doccia e l'uso di un frigorifero, una cassaforte e un bollitore. Una TV a schermo piatto con vari canali completa i servizi della camera. Le camere sono dotate di aria condizionata e riscaldamento.
- L'hotel dispone di una reception aperta 24 ore su 24, un pub (chiuso nei mesi estivi) e un ristorante che serve pasti a buffet, nonché una pizzeria, una sala massaggi, scrivanie per l'ospitalità, distributori automatici di bevande calde e fredde. Wi-Fi gratuito in tutto l'hotel, comprese le camere da letto. L'hotel dispone di un'area multiuso, 1 piccola sala conferenze e una grande sala, il Forum.
 - Gli studenti alloggeranno in camere da 3/4 posti letto in base al numero effettivo di ragazzi e ragazze.
 - Ciascun insegnante alloggerà in camere singole
 - Per tutti ci sarà la colazione, il packed lunch (anche per i docenti, per tutto il periodo) e la cena.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

TRATTAMENTO E VITTO

La soluzione prevista, compresi i docenti, è quella di pensione completa – colazione, pranzo e cena. Per tutti è previsto un pranzo a sacco che potranno consumare comodamente durante la loro pausa.

I pranzi saranno diversi giorno per giorno e cercheremo di soddisfare eventuali richieste da parte degli studenti.

Prima della partenza si renderà necessario fornire all'agenzia, da parte dell'Istituto appaltante, un foglio elenco con le indicazioni medico sanitarie riguardanti qualsiasi tipo di allergia/intolleranza di studenti e docenti e, se necessario, eventuali richieste per menù vegetariani/vegani.

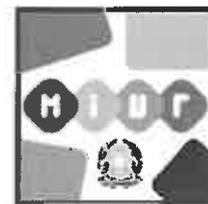
- COLAZIONE A BUFFET
- PRANZO A SACCO PER STUDENTI E INSEGNANTI
- CENA A BUFFET

sito web della struttura: <https://topaz.com.mt/>

STAGE

Lo svolgimento delle attività di tirocinio presso le strutture alberghiere saranno così organizzate:

- Gli studenti effettueranno 6 ore al giorno – articolate tra mattina e pomeriggio - per 5 giorni settimanali per un totale di 30 ore a settimana, che equivalgono a 120 ore per 28 giorni come richiesto nel bando dall'Istituto.
- Vorremmo precisare che, trattandosi di strutture alberghiere, ci sarà la possibilità che gli studenti possano lavorare anche il sabato, motivo per il quale, a ciascuno studente



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

sarà fornito, da parte della struttura ospitante, un piano settimanale così da poter organizzare giorni lavorativi, giorni liberi e gite con tutti gli studenti.

- Gli studenti andranno a svolgere presso le strutture alberghiere le seguenti attività formative.

COMPITI E MANSIONI ATTIVITÀ DI FRONT OFFICE (Customer Relationship Management):

Oltre ai servizi specifici di accoglienza, lo studente dovrà provvedere alla prenotazione delle camere, verificandone la disponibilità e procedendo alla loro assegnazione all'arrivo dei clienti. Avrà inoltre:

- il compito di gestire le comunicazioni per il cliente e le informazioni su richiesta dell'ospite;
- Insieme alle attività di registrazione clienti, di tipo organizzativo-gestionale, egli svolgerà anche, con la tenuta della cassa, funzioni amministrativo-contabili, nonché funzioni di vigilanza e controllo;
- I compiti tipici che gli studenti andranno a svolgere saranno indirizzati verso l'accoglienza del cliente, la vendita delle stanze, la gestione delle prenotazioni e degli arrivi, l'annotazione dei dati del cliente, l'assegnazione della stanza, la ricezione delle richieste del soggiornante durante la permanenza, l'amministrazione della cassa, il cambio valuta, la redazione del conto e l'incasso del relativo corrispettivo, oltre che il disbrigo delle pratiche per la partenza del cliente.
- E' importante ricordare che i compiti dello studente al ricevimento possono subire nella pratica notevoli variazioni, relative sia alla categoria dell'albergo in cui opera sia alle oggettive caratteristiche della struttura; particolari mansioni possono infatti essere richieste in funzione alle dimensioni della struttura, della qualità e della quantità di servizi offerti o dalle scelte aziendali inerenti la



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

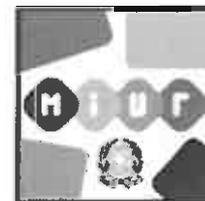
gestione. L'addetto alla reception deve anche provvedere al coordinamento delle attività di tutto il reparto di ricevimento e di portineria e pianificare le presenze dei collaboratori in base alle richieste di prenotazione ricevute o prevedibili.

- Lo studente che occuperà la posizione in Front-Office ha frequentemente responsabilità anche nel settore manutenzione dell'impianto ricettivo e deve far intervenire l'addetto ogni qualvolta venga segnalato un guasto. Nello svolgimento della sua attività, ha rapporti di integrazione funzionale con altre figure che operano all'interno della struttura ricettiva, particolarmente con l'addetto commerciale, con il direttore e con l'addetto al "planning" (pianificazione delle presenze).
- **Tutte le attività che lo studente andrà a svolgere sono mirate all'acquisizione di competenze specifiche mirate ad una prima crescita professionale dello studente stesso. E inoltre garantita la presenza di un tutor aziendale il quale, seguirà lo studente per facilitare l'inserimento di quest' ultimo nell'ambiente lavorativo di riferimento.**

COMPITI E MANSIONI ATTIVITÀ DI BACK OFFICE:

Le principali mansioni che lo studente andrà a svolgere nella posizione di back office riguarderanno:

- Gestione amministrativa, finanziaria e contabile
- Marketing Interno
- Direct Marketing
- Gestione degli ordini/prenotazioni
- Invio preventivi
- Realizzazione offerte commerciali
- **Tutte le attività che lo studente andrà a svolgere sono mirate all'acquisizione di competenze specifiche mirate ad una prima crescita professionale dello studente stesso. E inoltre garantita la presenza di un**



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

tutor aziendale il quale, seguirà lo studente per facilitare l'inserimento di quest' ultimo nell'ambiente lavorativo di riferimento.

VISITE GUIDATE – ESCURSIONI

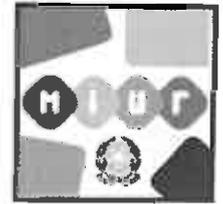
Il programma prevede l'organizzazione di 4 ESCURSIONI che saranno programmate della disponibilità lavorativa di tutti gli studenti.

1. VALLETTA & MDINA (Intera giornata / 8 ore)

Una prima tappa a La Valletta, la capitale, che, di per sé, contiene una parte importante del ricco patrimonio artistico locale. Nel il programma: Upper Barrakka Gardens con vista panoramica sul Grand Harbour, la concattedrale di San Giovanni così come l'oratorio per vedere il famoso capolavoro di Caravaggio «La decapitazione di San Giovanni» e infine il Palazzo del Gran Maestro. Proseguiremo poi verso Mdina per scoprire l'antica capitale dell'isola. Durante questa passeggiata nel cuore della città silenziosa, visiteremo la cattedrale metropolitana di San Paolo, la cattedrale museo e bastioni della città, che offrono una vista senza ostacoli dell'isola.

2. L'ISOLA DI GOZO (Intera giornata / 8 ore)

Al mattino, partenza in pullman verso Ċirkewwa, situata all'estremo ovest dell'isola. Questo sarà seguito da una traversata in traghetto di 25 minuti sbarcando a Mgarr, il porto principale di Gozo. Durante la traversata in traghetto, vedrete anche un'altra isola dell'arcipelago maltese, Comino (1800 metri di lunghezza) sulla quale solo una decina di persone vive. Dopo essere arrivati a Gozo, ci dirigeremo verso la baia di Dwejra, un impressionante sito naturale che include la Roccia del Fungo, un'enorme roccia cilindrica isolata all'ingresso della baia e un Mare Interno che collega verso il mare aperto attraverso un'apertura naturale. Ci sposteremo poi a Rabat per visitare la sua cittadella e visualizzare un breve film, il «Gozo 360», ripercorrendo la storia e



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

le tradizioni dell'isola sorella. Quindi procediamo verso Xlendi, uno dei tipici e pittoreschi villaggi di pescatori di Gozo, con un'ultima tappa ai Templi Megalitici di Ġgantija; un imponente monumento preistorico.

3. THE BLUE GROTTA & TEMPLES (Intera giornata / 8 ore)

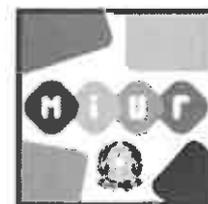
Prima tappa: Wied iż-Żurrieq dove, tempo permettendo, per ammirare in barca il magnifico Blue Grotta e altre fessure sulla costa (prezzo della gita in mare non incluso nel prezzo dell'escursione, ma ragionevole). Seconda tappa: il tipico villaggio di pescatori di Marsaxlokk. Il pomeriggio sarà dedicato alla visita della grotta di Għar Dalam dove si possono ammirare varie ossa di animali preistorici, che vivevano nel arcipelago più di 170.000 anni fa e anche i templi di Hagar Qim.

4. LE TRE CITTÀ E CROCIERA DEL PORTO (Intera giornata / 8 ore)

Questa escursione inizia con un giro panoramico che termina a Birgu (Vittoriosa) dove i cavalieri stabilirono il loro quartier generale al loro arrivo a Malta nel 1530. La visita include l'imponente San Lorenzo chiesa (visita esterna), il Palazzo dell'Inquisitore e il museo marittimo, seguita da una passeggiata sulla Vittoriosa Lungomare per ammirare le viste panoramiche e notevoli delle «Tre città» e le sue linee difensive. Nel pomeriggio, potrete ammirare l'impressionante architettura difensiva dei Cavalieri di San Giovanni e ammirare le insenature del Porto di Marsamxett e del Grand Harbour che rappresentano, senza alcun dubbio, una delle I porti naturali più belli d'Europa.

GESTIONE PIATTAFORMA GPU

Fogli presenza e caricamento in simultanea su piattaforma GPU, con monitoraggio e assistenza tecnica per tutor e personale docente coinvolto.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

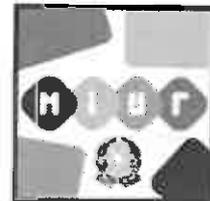
Art. 3 – Compensi

SCHEMA DEI COSTI DEL MODULO

VOCE DI COSTO	COSTO GIORNALIERO UNITARIO	QUANTITA'	N°SOGGETTI	TOTALE VOCE
Spese trasferimento Privato Rodi – Aeroporto Bari	275 €	1	17	4.675 €
Spese trasferimento Privato Aeroporto Bari – Rodi				
Spese trasferimento privato docenti in alternanza				
Spese biglietti aerei A-R				
Vitto e alloggio studenti	59 €	27	15	23.895 €
Tessere autobus studenti				
4 Escursioni studenti	81,5	27	2	4.401 €
Vitto e alloggio Docenti				
Tessere autobus docenti				
4 Escursioni docenti	30 €/ora	120 ore		3.600 €
TUTOR AGGIUNTIVO - Gestione piattaforma GPU, assistenza tecnica, alunni e personale docente.				
** Spese trasferimento privato + vitto e alloggio pensione completa 4 notti e 5 Dirigente				
TOTALE SPESA				36.571,00€

Art. 4 - TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. 32,95% alla stipola del contratto – 12.051,30 €
2. 27,05% al rientro degli studenti in Italia – 9.891,30 €
3. 40% alla chiusura del progetto e comunque non oltre i 90 giorni – 14.628,40 €



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

Il pagamento del compenso di cui ai precedenti Artt. 3 e 4 sarà effettuato, previo rilascio di idonea certificazione in regola con la vigente normativa fiscale e di sicurezza. I pagamenti verranno effettuati, a mezzo bonifico bancario a conclusione dello stage, dietro presentazione di regolare fattura e comunque sempre dopo aver verificato la corrispondenza del servizio offerto, rispetto a quanto richiesto dal presente contratto. Il contraente dovrà produrre nei confronti di questa istituzione esclusivamente fattura elettronica, nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it.

A tale scopo si comunica il Codice Univoco Ufficio utile per la trasmissione della fattura elettronica: **UF5L4C**

La fattura elettronica dovrà riportare quali elementi obbligatori il CUP (Codice Univoco Progetto) CUP; **E84C17000300007** - ed il CIG (Codice Identificativo Gara) **ZDC279326D**.

La causale dovrà riportare i riferimenti del progetto che si riassumono: "A working experience abroad", titolo modulo: di cui all'Avviso n. AOODGEFID/3781 del 05/04/2017 "Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro transnazionali".

Art. 5 - Condizioni contrattuali - L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita. L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti alla regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

Art.6- Durata - Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione. La sua durata è sino alla completa ed esatta esecuzione da parte dell'affidatario di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto medesimo.

Art. 7 - Obblighi del Contraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari - Il Contraente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche. Pertanto è tenuto a comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono legati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Art. 8 – Protezione dei dati - L'Istituto di Istruzione Secondaria "Mauro del Giudice" di Rodi Garganico (FG) fa presente, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/03 e del nuovo Regolamento per



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

la Protezione dei Dati (Reg. 2016/679), noto come GDPR, che i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

Art. 9 - Divieto di cessione e di ipotesi di subappalto - L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.

Art. 10 - Quinto d'obbligo - Qualora nel corso di esecuzione del contratto si renda necessario un aumento delle prestazioni di cui trattasi fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto stesso.

Art. 11 - Controversie - Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Foggia.

Disposizioni transitorie e finali

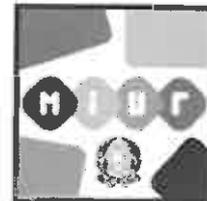
Art. 12 – Rinvio - Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli artt. 2222 e succ. del codice civile e norme secondarie.

Art. 13 – Risoluzione - L'Istituto di Istruzione Secondaria "Mauro del Giudice" di Rodi Garganico (FG) si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora il servizio non sia svolto secondo le modalità e i termini previsti.

***EXTRA**

Per quanto riguarda le escursioni, attendiamo che i ragazzi arrivino a Malta per capire quali date utili potremo utilizzare visto che, alcuni di loro, potrebbero in base ai turni lavorativi, essere impegnati durante il fine settimana.

Per quanto riguarda le escursioni a Malta, potrebbero subire variazioni non sostanziali ma soltanto in merito ad i posti da visitare.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: fgis01300a@istruzione.it-PEC: fgis01300a@pec.istruzione.it

**Il presente contratto modifica gli artt. 3."Compensi" e 4."Termini e modalità di pagamento"
del precedente contratto per errori materiali.**

Letto, confermato e sottoscritto

Rodi Garganico,

03 NOV. 2019

Il Contraente
Sig. Manlio Scalzilli

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Teresa Cucciniello

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

