



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: [fgis01300a@istruzione.it](mailto:fgis01300a@istruzione.it)-PEC: [fgis01300a@pec.istruzione.it](mailto:fgis01300a@pec.istruzione.it)

Rodi Garganico, 28 novembre 2022

Alla Assistente Amministrativa Di Fiore Giovanna - Sede  
All' Albo pretorio on line dell'Istituto - Sede  
Al Sito web dell'Istituto sez. “Progetti PONFSE”- Sede  
Agli Atti

*Oggetto: Conferimento incarico personale di supporto alla gestione - Ass. Amministrativo Di Fiore Giovanna.  
Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.*

Codice nazionale: **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-133**

Titolo progetto: “**Summer School 2**”

**CUP: E74C22000520001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente Regolamento recante Istruzioni generali sullagestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n 107;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 recante Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico prot.n. 33956 del 18.05.2022 per la *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza*;

**VISTO** l'inoltro, in data 28.05.2022, della candidatura all'AdG con Piano firmato digitalmente n. 1078480;

**VISTO** il Decreto Direttoriale del MI prot. 0000027 del 21/06/2022 di pubblicazione, nella sezione dedicata al “PON Per la Scuola” del sito istituzionale del MI, delle graduatorie definitive regionali delle proposte progettuali approvate;

**VISTA** la nota MI a valere sull'Avviso pubblico prot. 33956 del 18-05-2022 – FSE – SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA - AOGABMI/53485 del 21.06.2022 - di comunicazione all'USR Puglia dell'autorizzazione dei progetti;



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484  
REV. 002

[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodì Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: [fgis01300a@istruzione.it](mailto:fgis01300a@istruzione.it)-PEC: [fgis01300a@pec.istruzione.it](mailto:fgis01300a@pec.istruzione.it)

**VISTA** la nota dell'USR Puglia prot. AOODRPU prot. 25531 del 22/06/2022 indirizzata alle istituzioni scolastiche per la comunicazione dell'autorizzazione dei progetti presentati a valere sull'Avviso pubblico prot. 33956 del 18-05-2022 – FSE –SOCIALITÀ, APPRENDIMENTI E ACCOGLIENZA;

**VISTA** la lettera MI indirizzata all'Istituto - prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 - di autorizzazione dei progetti 10.1.1AFDRPOC-PU-2022-120 "R-Estate a Scuola 2" e 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-133 "Summer School 2";

**VISTA** la delibera n. 9 del CdI nella seduta del 25/11/2021 di aggiornamento 2021/2022 del PTOF 2019/2022;

**VISTA** la delibera n. 9 del CdI nella seduta del 28/12/2021 di approvazione del PTOF 2022/2025;

**VISTA** l'approvazione del PA2022 nella seduta del 15 gennaio 2022;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio - prot.n. 6640 del 18.09.2022 - della somma di € 19.446,00 per la realizzazione del progetto autorizzato;

**PRESO ATTO** delle delibere Collegio docenti (n. 5 del 12.05.2022) e del CdI (n. 6 del 23.05.2022) di adesione al Progetto de quo;

**VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione Scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**CONSIDERATO** che si intende coinvolgere il personale amministrativo per le attività di gestione amministrativo-contabile del progetto;

**VISTO** l'avviso interno per l'acquisizione delle disponibilità prot. n. 7303 del 7.10.2022;

**PRESO ATTO** delle disponibilità presentate dal Personale ATA profilo Assistente Amministrativo per la partecipazione alle attività del progetto DE QUO;

**PRESO ATTO** della graduatoria definitiva prot. n. 8414 del 14.11.2022;

tutto ciò visto e rilevato, parte integrante del presente provvedimento,

### AFFIDA L'INCARICO

di supporto amministrativo contabile nel Progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-133** Titolo progetto: : “**Summer School 2**” CUP: **E74C22000520001**, all' Assistente Amministrativa Di Fiore Giovanna.

#### Art. 1 - Oggetto dell'incarico

All' Assistente Amministrativa Di Fiore Giovanna è assegnato 1 'incarico di supporto nel progetto **10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-133** Titolo progetto: “**Summer School 2**” CUP: **E74C22000520001** per il seguente Modulo:



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484  
REV. 002

[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodì G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "Mauro Del Giudice"

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: [fgis01300a@istruzione.it](mailto:fgis01300a@istruzione.it)-PEC: [fgis01300a@pec.istruzione.it](mailto:fgis01300a@pec.istruzione.it)

**Computing in English**

**15 ore**

### Art. 2. Durata

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste.

### Art. 3. Compiti dell'assistente amministrativo

Nell'ambito delle attività previste per l'Assistente Amministrativo rientrano i seguenti compiti:

- 1- supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- 2- supportare DS e DSGA nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- 3- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere
- 4- predisporre relazione sull'attività svolta e time sheet o registro firme.

### Art. 4. Compenso

Per le attività di cui sopra sarà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo dei contributi a carico dello Stato e del dipendente di euro 17,50 (diciassette/50) per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal time sheet/registro firme da consegnare al termine delle attività da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio. L'importo sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti ed in proporzione ad esso. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita all'Istituto per cause di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima (es. sciopero mezzi pubblici, astensione di tutti i corsisti). Inoltre nel caso in cui gli allievi scendano al disotto delle 9 unità per due giorni consecutivi il corso sarà interrotto e all'Assistente Amministrativo sarà riconosciuto il compenso fino alla data precedente in cui si è verificato l'evento per la prima volta.

### Art. 5. Revoca

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività; in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

### Art. 6. Trattamento dati personali

L'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali forniti dall'Assistente Amministrativo solo per fini istituzionali necessari per la gestione del presente progetto ai sensi del D.L. 196 del 30.06.2003.



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484  
REV. 002

[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.

Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE “Mauro Del Giudice”

Via Altomare, 10 - Rodi Garganico - 71012 (FG)

Cod. Mecc: **FGIS01300A** - C. F.: 84004640714- Codice Univoco dell'Ufficio UF5L4C

Tel: 0884/966585 - Fax: 0884/965121- Email: [fgis01300a@istruzione.it](mailto:fgis01300a@istruzione.it)-PEC: [fgis01300a@pec.istruzione.it](mailto:fgis01300a@pec.istruzione.it)

### Art. 7. Pubblicità e Trasparenza

Il presente incarico viene reso pubblico mediante pubblicazione all' Albo Pretorio on-line, alla Sezione Amministrazione Trasparente e alla Sezione PON FSE del Sito Web dell'Istituto. Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, è il Dirigente scolastico. Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell 'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente scolastico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Teresa Cucciniello

Firma per accettazione:

Sig.ra Di Fiore Giovanna

La sottoscritta Di Fiore Giovanna fornisce il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) e del GDPR (Regolamento UE) n. 2016/679, anche con strumenti informatici.

Data:

Firma:



CERTIFICATO  
N. 50 100 14484  
REV. 002

[www.iismaurodelgiudice.edu.it](http://www.iismaurodelgiudice.edu.it)

Indirizzi di studio I.T.E.T. sede di Rodi G.co: Amministrazione Finanza e Marketing; Turismo; Trasporti e Logistica; Costruzioni, Ambiente e Territorio.  
Indirizzi di studio I.P.S.I.A. sede di Ischitella: Produzioni Artigianali ed Industriali; Manutenzione e Assistenza Tecnica.